

437 / 3

ZASWIADCZENIE WOJSKOWE

Przynależność do P. K. U.

W chwili wydania zaświad- czenia	Nazwa P. K. U.	L. gł. ka. ewid. (osobno)
	Kowel	779 Kowel
Późniejsze zmiany wskutek przesie- dlenia		

II.

Zaświadczenie wojskowe.

Imiona

Stul

Nazwisko

Beker

syn

Lizja-Ber. (imię ojca)

urodz. dnia

1 r. 1911.

w Kowel

gm. Kowel

powiat Kowel

woj. Wołyń

wyznanie

uciojenn. narod. z Kowelska

zamieszkały w

Kowel ul. Hrońska

42.

(podać dokładny adres)

III. Zawód cywilny

bez zawodu

IV. Wykształcenie cywilne *przemiśle*V. Rysopis: Wzrost *170*Włosy *brni*Brwi *brni*Oczy *c. f. w.*Nos *11. w. p.*Usza *c. w. t. n.*Broda *cof. f. r. o. k.*Twarz *ow. o. t. u.*

Szczególne znaki

VI. Orzeczeniem komisji poborowej [* głównej
~~dotychczasowej konsultacyjnej rozporządczej~~ w
*Kowale*z dnia *1. VI* r. *1924*

zaliczony został do pospolitego ruszenia z bronią

na podstawie art. *39.* Ustawy

o powszechnym obowiązku wojskowym.

*Kowale*dnia *1. VI* r. *1924*Podpis: *Roxan* Komend. Urzędu
tab. W. i. K. Członek Kom. Pow.

* Wyższy obowiązek określić

VII. Późniejsze zmiany w stosunku do służby
wojak.

VIII. Przysposobienie wojskowe:

przed poborem

po poborze

IX. Poświadczenia o zgłoszeniu się do zebrań
kontrolnych oraz do służby wojskowej.

X. Adnotacje o zmianach miejsca zamieszkania (pobytu, adresu), dokonane przez urzędy mel-dunkowe, a zagranicą przez urzędy konsu-larne.

UWAGA DO POUCZENIA.

Każdy rezerwista, udający się na mobilizację, **powinien** zabrać ze sobą:

- 1) żywność na czas drogi do wyznaczonej formacji,
- 2) przybory do jedzenia (łyżkę, nóż, kubek i miskę lub talerz blaszany).

Prócz tego każdy rezerwista winien, o ile **możliwości** przynieść ze sobą:

- 1) buty długie (bronie konne) lub trzewiki (piechota),
- 2) koc lub derkę,
- 3) ręcznik,
- 4) koszule, kałesony i onuce (cienkie w lecie, a ciepłe w zimie lub jesieni),
- 5) chustki do nosa,
- 6) sweter czyli kaftan wełniany (w zimie lub na jesieni),
- 7) pasek do spodni,
- 8) manierkę,
- 9) rękawiczki (w zimie lub na jesieni),
- 10) plecak typu sportowego.

Za wszystkie przedmioty uznane za zdane (z wyjątkiem żywności) będzie uiszczona zapłata w gotówce natychmiast po zgłoszeniu się rezerwisty w swojej formacji.

* POUCZENIE. *

CZĘŚĆ I.

1. Wojskowy dokument osobisty jest dowodem legitymacyjnym, stwierdzającym stosunek do służby wojskowej.

2. Wojskowy dokument osobisty należy przechowywać jaknajstaranniej.

Właściciel wojskowego dokumentu osobistego jest obowiązany przedstawić go na każde żądanie władzy wojskowej lub cywilnej oraz przy wypełnianiu obowiązku meldunkowego (p. pkt 20 i 21).

3. W wojskowym dokumencie osobistym nie wolno przeprowadzać samowolnie żadnych zmian lub poprawek. W razie potrzeby przeprowadzenia poprawek lub zmian, należy się zwrócić do powiatowej komendy uzupełnień.

4. W razie zniszczenia wojskowego dokumentu osobistego przez naturalne zużycie, należy się zwrócić do powiatowej komendy uzupełnień z prośbą o wydanie duplikatu, dołączając zniszczony wojskowy dokument osobisty.

5. W razie zgubienia, kradzieży lub utracenia wojskowego dokumentu osobistego w inny sposób (pożar, katastrofa i t. p.), należy utratę zgłosić w posterunku (komisariacie) policji państwowej, na terenie którego nastąpiła utrata, ogłosić jednorazowo w „Dzienniku Wojewódzkim” tego województwa.

twa, na którego obszarze nastąpiła utrata dokumentu, oraz wnieść podanie do powiatowej komendy uzupełnień o wydanie duplikatu.

Do podania należy dołączyć poświadczenie posterunku (komisarjatu) policji państwowej, w którym fakt utraty został zgłoszony, oraz egzemplarz dziennika wojewódzkiego, w którym utratę ogłoszono.

Od ogłaszania w dzienniku są wolni ci, którzy wykazują się urzędowym świadectwem ubóstwa, dołączonym do podania o duplikat.

Duplikat wojskowego dokumentu osobistego podlega opłacie stempłowej, określonej w obowiązujących przepisach skarbowych.

Przebywający zagranicą zgłaszają utratę wojskowego dokumentu osobistego we właściwym urzędzie konsularnym, a zamieszkali na obszarze wolnego miasta Gdańska u Komisarza Generalnego Rzeczypospolitej Polskiej na wolne miasto Gdańsk — bez ogłaszania w dziennikach — i za pośrednictwem tych urzędów wnoszą prośbę do właściwej powiatowej komendy uzupełnień w kraju o wydanie duplikatu utraconego dokumentu.

6. Oprócz wojskowego dokumentu osobistego szeregowi rezerwy lub pospolitego ruszenia mogą otrzymać także kartę mobilizacyjną, określającą przeznaczenie na wypadek mobilizacji. Treść karty mobilizacyjnej jest rozkazem wojskowym, podlegającym wykonaniu w sposób i w terminie, które są wskazane w tej karcie. Kartę mobilizacyjną należy przechowywać jaknajstaranniej w wojskowym dokumencie osobistym.

W razie utraty karty mobilizacyjnej należy ten fakt zgłosić w posterunku (komisarjacie) policji państwowej oraz wnieść do powiatowej komendy

uzupełnić podanie o wydanie nowej karty mobilizacyjnej, załączając zaświadczenie posterunku (komisarjatu) policji państwowej.

Wydanie nowej karty mobilizacyjnej nie podlega opłacie stempłowej.

7. W razie niewnieśsienia podania o wydanie duplikatu wojskowego dokumentu osobistego, względnie o wydanie nowej karty mobilizacyjnej w ciągu 14 dni, licząc od dnia utraty dokumentu względnie karty, winny zostanie pociągnięty do odpowiedzialności na podstawie art. 98 pkt. 2 ustawy o powszechnym obowiązku wojskowym za nieposiadanie z własnej winy wojskowego dokumentu legitymacyjnego.

8. Wojskowego dokumentu osobistego ani też karty mobilizacyjnej nie wolno dawać lub przyjmować w zastaw lub na przechowanie z zastrzeżeniem, utrudniającym natychmiastowy zwrot. Winni niezasposowania się do tego oraz winni umyślnego zniszczenia wojskowych dokumentów osobistych będą pociągani do odpowiedzialności na podstawie art. 98 ustawy o powszechnym obowiązku wojskowym.

9. Szeregowym rezerwy lub pospolitego ruszenia, niepowołanym do służby wojskowej, nie wolno nosić munduru wojskowego ani odznak wojskowych.

10. O zmianach zaszytych w zawieszce cywilnym lub w studjach należy zawiadomić powiatowego komendanta uzupełnień. W razie kalectwa lub takiego uszkodzenia stanu zdrowia, które nie odpowiada warunkom posiadanej kategorii „A”, należy wnieść do powiatowego komendanta uzupełnień prośbę o zmianę kategorii zdolności do służby wojskowej z zachowaniem postanowień § 393 rozporządzenia wykonawczego do Ustawy o powszechnym obowiązku wojskowym.

11. Szeregowi rezerwy lub pospolitego ruszenia wnoszą wszelkie prośby i zażalenia w sprawach wojskowych pisemnie lub ustnie do powiatowego komendanta uzupełnień.

Podchorążowie rezerwy lub pospolitego ruszenia wnoszą prośby lub zażalenia w sprawach przebiegu służby, ćwiczeń wojskowych, przydziałów, wyszkolenia, awansów i odznaczeń pisemnie lub ustnie do dowódców swoich formacji ewidencyjnych.

Zamieszkali zagranicą wnoszą prośby i zażalenia w sprawach wojskowych za pośrednictwem urzędów konsularnych.

12. Szeregowi rezerwy lub pospolitego ruszenia są obowiązani w sprawach wojskowych do osobistego zgłaszania się na wezwanie władz wojskowych, administracyjnych lub samorządowych. Winni niezastosowania się do tego przepisu będą pociągnięci do odpowiedzialności w myśl obowiązujących przepisów.

13. Szeregowi rezerwy są obowiązani do odbywania ćwiczeń wojskowych oraz innej służby wojskowej w rezerwie w wypadkach, określonych w ustawie o powszechnym obowiązku wojskowym i w rozporządzeniu wykonawczem do tej ustawy.

Szeregowi pospolitego ruszenia są obowiązani do służby wojskowej w pospolitem ruszeniu w wypadkach, określonych w ustawie o powszechnym obowiązku wojskowym i w rozporządzeniu wykonawczem do tej ustawy.

Powołanie do ćwiczeń w rezerwie lub do innej służby wojskowej w rezerwie lub w pospolitem ruszeniu następuje na rozkaz Ministra Spraw Wojskowych zapomocą obwieszczeń lub imiennych kart powołania względnie zapomocą obu tych sposobów.

14. Szeregowi rezerwy lub pospolitego ruszenia mają obowiązek stawienia się do zebrań kontrol-

nych, zarządzonych każdorazowo rozkazem Ministra Spraw Wojskowych. Wezwanie do zebrań kontrolnych jest podawane każdorazowo do powszechnej wiadomości zapomocą obwieszczeń.

15. Winny niedopełnienia bez uzasadnionych przyczyn obowiązku zgłoszenia się do ćwiczeń wojskowych lub do innej służby wojskowej w rezerwie lub w pospolitem ruszeniu względnie do zebrań kontrolnych będzie karany według wojskowych przepisów karnych lub dyscyplinarnych.

Winny niezgłoszenia się do służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji będzie karany według postanowień wojskowego kodeksu karnego, przewidującego, zależnie od kwalifikacji czynu, karę więzienia (włącznie do więzienia bezterminowego) lub karę śmierci.

16. Szeregowemu rezerwy lub pospolitego ruszenia nie wolno odmówić przyjęcia wojskowego dokumentu osobistego, imiennej karty powołania lub karty mobilizacyjnej. Nieprzyjęcie tych dokumentów nie zwalnia od obowiązku stawienia się w oznaczonym dniu do służby wojskowej pod odpowiedzialnością karną, a niezależnie od tego winny nieprzyjęcia dokumentu zostanie pociągnięty do odpowiedzialności na podstawie art. 98 ustawy o powszechnym obowiązku wojskowym.

17. Powołani do służby w wojsku są obowiązani przybyć do miejsca ich powołania we własnej odzieży, oraz przynieść ze sobą kartę powołania, wojskowy dokument osobisty oraz te przedmioty lub przybory, które władze poleciły im przynieść ze sobą.

18. Powołanie do służby wojskowej w terminie „natychmiast” oznacza, że szeregowemu poroślawia się najwyżej dwie godziny czasu dla załatwienia spraw osobistych.

19. Jeżeli powołany z powodu choroby nie może się stawić do służby wojskowej w terminie nakazanym, powinien udowodnić to świadectwem lekarzkiem, określającym wyraźnie stan chorobowy oraz stwierdzającym, że chory nie jest zdolny do podróży. Jeżeli powołanie nastąpiło zapomocą karty powołania, należy równocześnie zwrócić ją przy przesyłaniu świadectwa lekarskiego. Świadectwo lekarskie powinno być wystawione przez lekarza powiatowego. W razie niemożności uzyskania takiego świadectwa, należy przedłożyć świadectwo lekarza prywatnego, na którym naczelnik gminy powinien stwierdzić, że nie można było uzyskać świadectwa lekarza powiatowego. W razie niemożności uzyskania wogóle świadectwa lekarskiego, okoliczność ta powinna być stwierdzona przez naczelnika gminy.

CZĘŚĆ II.

Obowiązki meldunkowe.

20. Szeregowi rezerwy i pospolitego ruszenia podlegają wojskowemu obowiązkowi meldunkowemu, który skutecznie się łącznie z meldunkami administracyjnymi w sposób wskazany w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 16 października 1930 r. o meldunkach i księgach ludności (Dz. U. R. P. Nr 84 poz. 653).

Niezależnie od spełnienia wojskowego obowiązku meldunkowego skutecznego łącznie z meldunkami administracyjnymi, szeregowi rezerwy i pospolitego ruszenia mają obowiązek zgłaszać się ponadto osobiście w urzędzie gminnym lub meldunkowym w wypadkach zmiany miejsca zamieszkania lub przyjazdu z zagranicy.

Ten osobisty meldunek ma być spełniony najpóźniej w ciągu 8 dni od chwili przybycia do nowego miejsca

zamieszkania względnie od chwili przyjazdu z zagranicy. Przy zgłoszeniu należy przedstawić w urzędzie meldunkowym (gminnym) wojskowy dokument osobisty, w którym urząd ten umieści potwierdzenie zgłoszenia. W razie braku wojskowego dokumentu osobistego, meldujący się otrzyma z urzędu meldunkowego oddzielne potwierdzenie pisemne.

Jeżeli zgłoszenie się osobiste jest wskutek ważnych okoliczności niemożliwe, należy w powyższym terminie 8-odniowym przesłać urzędowi meldunkowemu zgłoszenie pisemne z dołączeniem wojskowego dokumentu osobistego względnie z wyjaśnieniem powodów nieposiadania tego dokumentu. W zgłoszeniu pisemnym należy podać: nazwisko i imię, imiona rodziców, datę i miejsce urodzenia, stopień wojskowy, przynależność do P. K. U. i liczbę głównej księgi ewidencyjnej (aneksu), poprzednie miejsce zamieszkania, obecne miejsce zamieszkania (dokładny adres), datę przybycia i cel przybycia.

21. Szeregowi rezerwy lub pospolitego ruszenia, którzy wyjeżdżają za granicę lub na obszar wolnego miasta Gdańska, są obowiązani zgłosić swój przyjazd w urzędzie konsularnym Rzeczypospolitej Polskiej, a przyjazd do Gdańska w komisariacie generalnym Rzeczypospolitej Polskiej na wolne miasto Gdańsk, osobiście lub pisemnie do 14-tu dni od daty przyjazdu.

Podczas przebywania za granicą lub na obszarze wolnego miasta Gdańska stale lub czasowo należy o każdej zmianie miejsca zamieszkania (pobytu, adresu) w przeciągu 14-tu dni zawiadomić właściwy urząd konsularny, a na obszarze wolnego miasta Gdańska Komisarza Generalnego Rzeczypospolitej Polskiej.

Przy zgłoszeniu osobistym należy przedstawić wojskowy dokument osobisty, w którym dany urząd

umieścić potwierdzenie zgłoszenia. W razie braku dokumentu zostanie wydane oddzielne pismo potwierdzenie.

Przy zgłoszeniu pisemnem należy podać: nazwisko i imię, imiona rodziców, datę i miejsce urodzenia, stopień wojskowy, przynależność do P. K. U. i liczbę głównej księgi ewidencyjnej (aneksu), miejsce zamieszkania w kraju, miejsce pobytu za granicą (dokładny adres), datę przybycia, cel pobytu za granicą oraz numer paszportu i nazwę władzy, która go wydała. Do pisemnego zgłoszenia należy dołączyć wojskowy dokument osobisty względnie podać przyczynę nieposiadania tego dokumentu.

Jeżeli w danem państwie zagranicznem niema przedstawicieli dyplomatycznych Rzeczypospolitej Polskiej, należy zawiadomienie o przybyciu przesłać w terminie 14-dniowem listem poleconym do urzędu gminnego tej miejscowości w kraju, z której dana osoba wyjechała za granicę.

22. Winni zaniedbania wojskowego obowiązku meldunkowego ulegną karze grzywny do 500 zł. lub karze aresztu do 6-ciu tygodni, albo obu tym karom łącznie zgodnie z art. 97 ustawy o powszechnym obowiązku wojskowym.